

Με τον όρο **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας** του Γυμνασίου Μαγούλας νοείται το **σύνολο των όρων και των κανόνων** που αποτελούν προϋποθέσεις για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αποτελεί σημαντικό **παιδαγωγικό μέσο** που βοηθά στην **ομαλή σχολική ζωή**, στη **συνεργασία**, στην **αλληλεγγύη**, στον **δημοκρατικό διάλογο** και στην **αποδοχή της διαφορετικότητας**. Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο συμβάλλοντας στην απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, στη διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/τριών καλλιεργώντας δεξιότητες, όπως η δημιουργικότητα, ο αυτοέλεγχος, η συνεργασία, η ενσυναίσθηση, η αλληλεγγύη, ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η περιβαλλοντική συνείδηση, και στην εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

1. ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Στόχος και βασική προτεραιότητα της σχολικής μονάδας του Γυμνασίου Μαγούλας είναι η **ανάπτυξη των μαθητών τόσο σε γνωστικό όσο και κοινωνικό επίπεδο**. Για να επιτευχθεί αυτό απαιτείται η **συνεργασία** και η **σύμπραξη** όλων των φορέων που μπορούν να συμβάλουν στην αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης: των εκπαιδευτικών, των μαθητών, των γονέων, του δήμου. Κεντρικός άξονας επίτευξης των στόχων είναι η **καλλιέργεια του διαλόγου** και της **επικοινωνίας** ανάμεσα σε όλα τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ

Οι καθηγητές οφείλουν να καλλιεργούν **κλίμα εμπιστοσύνης και συνεργασίας** με τους μαθητές, να **σέβονται την προσωπικότητα** αυτών και να **μεριμνούν για την ασφάλειά** τους. Τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των εκπαιδευτικών περιγράφονται στον Ν. 1566/1985 και εξειδικεύονται σε Υπουργική Απόφαση που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 1340Β/16-10-2002 καθώς και στο ΦΕΚ 5130Β/10-09-2024.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ: Προσέλευση - παραμονή στο σχολείο και αποχώρηση από αυτό.

3.1 ΠΡΩΙΝΗ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ

- Τα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας οφείλουν να **παραβρίσκονται στο σχολείο έγκαιρα** πριν από το χτύπημα του κουδουνιού στις **8:20 π.μ.**
- Με το χτύπημα του κουδουνιού, οι μαθητές συγκεντρώνονται για την **πρωινή προσευχή**, κατά τη διάρκεια της οποίας παραμένουν ήσυχοι, σεβόμενοι τη διαδικασία. Οι ετερόδοξοι μαθητές δε συμμετέχουν στην πρωινή προσευχή, ωστόσο παραμένουν στο χώρο συγκέντρωσης.
- Με το πέρας της προσευχής και τυχόν ανακοινώσεων από τη Διεύθυνση, οι μαθητές κατευθύνονται άμεσα στις τάξεις με ησυχία και χωρίς να σπρώχνουν ο ένας τον άλλον.
- Οι μαθητές/τριες που προσέρχονται με **καθυστέρηση** παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους, μετά την ολοκλήρωση της διδακτικής ώρας.

3.2 ΣΤΗΝ ΑΙΘΟΥΣΑ

- Η **καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας** μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται **απουσία**.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, οι μαθητές οφείλουν να σέβονται τη μαθησιακή διαδικασία. Δεν ομιλούν χωρίς να έχουν την άδεια του καθηγητή τους και **δεν ενοχλούν** τους συμμαθητές τους. Παρακολουθούν προσπαθώντας να είναι συμμετοχικοί και να συμβάλουν σ' ένα παραγωγικό και δημιουργικό κλίμα.
- **Οι μαθητές οφείλουν να έχουν** τον απαραίτητο για τη διεξαγωγή του μαθήματος εξοπλισμό, όπως **τα βιβλία τους**, τα τετράδια κι ό,τι άλλο κρίνεται απαραίτητο για την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος **δεν επιτρέπεται η κατανάλωση τροφίμων και ροφημάτων**. Επίσης, δεν επιτρέπεται το **μάσημα τσίχλας**.
- Οι μαθητές οφείλουν **να διατηρούν την τάξη τους καθαρή**. Δε γράφουν πάνω στα θρανία, στις καρέκλες ή στους τοίχους.
- Οι μαθητές οφείλουν **να μη διακόπτουν** τους συμμαθητές τους, να είναι καλοί ακροατές, αλλά ταυτόχρονα και συμμετοχικοί.
- Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, **απαγορεύεται να βγαίνουν οι μαθητές έξω από την τάξη χωρίς την έγκριση του καθηγητή**, ο οποίος κατά την κρίση του θα αποφασίσει αν αυτό είναι απαραίτητο. Σε περίπτωση που αυτό κριθεί απαραίτητο, ο μαθητής φροντίζει να επιστρέψει το συντομότερο δυνατό, χωρίς να παρενοχλεί τη μαθησιακή διαδικασία άλλων τάξεων.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι, οι μαθητές αποχωρούν από την αίθουσα όταν δώσει την άδεια ο καθηγητής.
- Απαγορεύεται οι μαθητές να φέρουν μαζί τους πολύτιμα αντικείμενα τα οποία μπορούν να χαθούν ή να κλαπούν. Το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη για απολεσθέντα αντικείμενα.
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια.
- Αν παρουσιαστεί **ανάγκη έκτακτης αποχώρησης**, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), **ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας/ασκών** την επιμέλεια για να παραλάβει το παιδί του/της, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα **ενυπόγραφα** δηλώσει ενώπιον της Διεύθυνσης της σχολικής μονάδας το γεγονός αυτό.

3.3 ΔΙΑΔΕΙΜΜΑΤΑ

- Οι μαθητές **δεν παραμένουν στους διαδρόμους**, αλλά κατευθύνονται όλοι στην αυλή, χωρίς να σπρώχνονται ή να τρέχουν. Σε περίπτωση βροχής ή ακραίων καιρικών φαινομένων παραμένουν ήσυχοι στους διαδρόμους του σχολείου.
- Οι μαθητές οφείλουν να **ακολουθούν τις υποδείξεις των εφημερευόντων** καθηγητών (Γυμνασίου και Λυκείου, αφού το σχολείο μας συστεγάζεται με το Γενικό Λύκειο Μαγούλας) και να μην προβαίνουν σε ενέργειες που μπορούν να προκαλέσουν τραυματισμούς τόσο σε εκείνους, όσο και στους συμμαθητές τους.
- **Σέβονται τον αύλειο χώρο** και δε συγκρούονται με τους άλλους μαθητές, σεβόμενοι τόσο την προσωπική τους ασφάλεια όσο κι εκείνη των συμμαθητών τους.
- Διατηρούν τις **τουαλέτες** και την **αυλή καθαρή**, για λόγους ευπρέπειας και υγιεινής.
- Στο **κυλικείο** τηρείται η **σειρά προτεραιότητας** και επιδεικνύεται ο απαιτούμενος σεβασμός τόσο στους συμμαθητές όσο και στο προσωπικό του κυλικείου.

- Οι μαθητές απαγορεύεται να έρχονται σε επικοινωνία με άτομα που δεν είναι μέλη της σχολικής κοινότητας.
- Απαγορεύεται οι μαθητές να βγαίνουν έξω από το σχολείο σε ώρες λειτουργίας του.

3.4 ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

Αποκλίσεις από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/ στην συμμαθητή/τρια, στη σχολική περιουσία, θεωρούνται **σχολικά παραπτώματα**.

Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων.

Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/τριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, τη Διευθύντρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων και τον Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

Η βία στην εποχή μας έχει πάρει μεγάλες διαστάσεις και πλήττει όλες τις κοινωνικές ομάδες, ιδιαίτερα όμως τα παιδιά και τους εφήβους. Έρευνες σε διεθνές επίπεδο έχουν δείξει ότι περίπου το 15% των μαθητών έχουν βιώσει συμπεριφορές εκφοβισμού και βίας. Αντίστοιχες έρευνες στην Ελλάδα έχουν δείξει ότι το φαινόμενο της βίας και του εκφοβισμού αφορά ένα στα δέκα παιδιά.

Ο εκφοβισμός και η βία στο σχολείο μεταξύ μαθητών αποτελεί μορφή επιθετικής συμπεριφοράς με σοβαρές επιπτώσεις για την ψυχοσυναισθηματική ανάπτυξη του παιδιού και τη διαδικασία της μάθησης. Μπορεί να πάρει διάφορες μορφές, όπως η σωματική βία, ο αποκλεισμός από την ομάδα και η διάδοση φημών (κοινωνικός εκφοβισμός), οι απειλές (λεκτικός εκφοβισμός), καθώς και η σεξουαλική παρενόχληση.

Αυτές οι συμπεριφορές εκφοβισμού έχουν αποτέλεσμα σοβαρές επιπτώσεις και εκφράζονται με διάφορους τρόπους: άγχος, ψυχοσωματικά συμπτώματα, κατάθλιψη, αυτοκτονικό ιδεασμό.

Οι μαθητές ως μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας οφείλουν:

1. **Να σέβονται** ο ένας τον άλλον. Να σέβονται τη διαφορετικότητα, τη γνώμη, την προσωπικότητα του άλλου και σε κλίμα αλληλεγγύης να καλλιεργούν σχέσεις αλληλοσεβασμού.
2. Να χρησιμοποιούν κόσμια γλώσσα, **να μη βωμολογούν και να μην έχουν επιθετική συμπεριφορά**. Η ιδιότητα του μαθητή τους συνοδεύει και στις περιπτώσεις εκείνες που βρίσκονται εκτός σχολείου, όπως π.χ. στις εκδρομές.
3. Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούν ή **να παίρνουν πράγματα** που ανήκουν στους συμμαθητές τους χωρίς να ζητήσουν την άδειά τους.
4. Δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους **αιχμηρά αντικείμενα**, τα οποία μπορούν να τραυματίσουν τους ίδιους ή τους συμμαθητές τους.
5. Να μην προβαίνουν σε διαδικτυακό εκφοβισμό.
6. **Να μη συγκρούονται** μεταξύ τους και να κοροϊδεύουν ο ένας τον άλλον. **Η χειροδικία, η αυτοδικία και η άσκηση ψυχολογικής βίας (Bylling) από μεμονωμένα άτομα ή ομάδες θεωρούνται σοβαρότατα παραπτώματα.**
7. Να μην προβαίνουν σε διαδικτυακό εκφοβισμό και να μην παρενοχλούν με οποιονδήποτε τρόπο συμμαθητές τους με τη χρήση της τεχνολογίας.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Αν ένα πρόσωπο ή μια ομάδα προσπαθεί να σε φοβίσει, φρόντισε με κάθε τρόπο να μιλήσεις σε κάποιον γι' αυτό. Μην το κρατάς για τον εαυτό σου! Πες το σ' έναν φίλο, στον καθηγητή (τον **Υπεύθυνο του τμήματός σου** ή τον **Σύμβουλο Σχολικής Ζωής** ή την **σχολική Ψυχολόγο** ή την **Κοινωνική Λειτουργό** ή τη **Διευθύντρια**) ή στους γονείς σου, προτού η κατάσταση βγει εκτός ελέγχου. Η φράση «ένα πρόβλημα που το συζητάμε με κάποιον, γίνεται μισό πρόβλημα», είναι πολύ σοφή.

Να θυμάσαι! Πάντα να μιλάς και να ζητάς βοήθεια. Είναι δύσκολο να αντιμετωπίζεις τέτοιου είδους καταστάσεις μόνος σου. Το να αποκαλύψεις ότι απειλείσαι δεν είναι θέμα δειλίας. Είναι θέμα αυτοπροστασίας.

3.5 ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Η εμφάνιση των μαθητών πρέπει να είναι κόσμια κι **ευπρεπής**, όπως αρμόζει στο χώρο του σχολείου.

3.6 ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ -ΕΚΔΡΟΜΕΣ –ΠΕΡΙΠΑΤΟΙ – ΣΧΟΛΙΚΑ ΛΕΩΦΟΡΕΙΑ

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. **Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών**, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Στις εκδρομές:

- Οι μαθητές οφείλουν να ακολουθούν τις οδηγίες των συνοδών καθηγητών.
- Δε λερώνουν και δεν προκαλούν φθορές στο πούλμαν.
- Δεν είναι όρθιοι στο πούλμαν.
- Στους χώρους επίσκεψης, η συμπεριφορά των μαθητών οφείλει να είναι κόσμια.
- Οι μαθητές οφείλουν να είναι συνεπείς όσον αφορά την ώρα προσέλευσης στο σχολείο κι αποχώρησης από τους χώρους επίσκεψης.

3.7 ΚΑΠΝΙΣΜΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΑΛΚΟΟΛ

Ο εθισμός στο κάπνισμα και το αλκοόλ είναι καταστροφικός για την υγεία, ιδίως όταν ξεκινάει από νεαρή ηλικία. Δεν επιτρέπεται, συνεπώς, το κάπνισμα και η χρήση αλκοόλ στους χώρους του Σχολείου, καθώς και στους χώρους των επισκέψεων ή εκδρομών. Μαθητές/τριες που καπνίζουν ή κάνουν χρήση οινόπνευματων ποτών τιμωρούνται. Τέλος, σε περίπτωση κατοχής ή χρήσης εξαρτησιογόνων ουσιών, ακολουθούνται οι προβλεπόμενες από την Πολιτεία διαδικασίες.

3.8 ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΚΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ

- Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, **ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ** εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες. Στην παραπάνω απαγόρευση δεν εμπίπτει η χρήση ιατρικών εφαρμογών μέσω κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών, αποκλειστικά και μόνο κατόπιν σχετικής ιατρικής γνωμάτευσης.

- Σε περίπτωση που είναι ανάγκη κάποιος μαθητής να μιλήσει με τον κηδεμόνα του θα έρχεται στο γραφείο της Διεύθυνσης απ' όπου θα μπορεί να έρθει σε τηλεφωνική επικοινωνία μαζί του.

4. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/της μαθητή/τριας.

Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας.

Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου **αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών**, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της.

Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια του μαθητή στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών.

Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση το γνωστοποιεί στον Δήμο Ελευσίνας ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023.

Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό.

Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης στους γονείς/κηδεμόνες του μαθητή.

Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

Η διαχείριση και βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ιδιαίτερα η συντήρηση, η καθαριότητα και η φύλαξη των σχολικών κτιρίων είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του εκάστοτε δήμου. (άρθρο 75 παρ. Ι τομέας ΣΤ' του Ν. 3463/2006).

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ – ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ -ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

- Η Διευθύντρια και οι εκπαιδευτικοί συνεργάζονται κι είναι σε διαρκής επικοινωνία με το Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, όπως επίσης και με τους γονείς για την ενημέρωση και την επίλυση προβλημάτων που μπορούν να προκύψουν. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η

μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

- Η σχολική μονάδα οφείλει να επικοινωνεί με φορείς του Δήμου για την επίλυση λειτουργικών θεμάτων και γενικά θεμάτων που άπτονται των καθηκόντων του Δήμου.
- Η σχολική μονάδα οφείλει να συνεργάζεται εποικοδομητικά με το βοηθητικό προσωπικό για την ομαλή λειτουργία της σχολικής μονάδας.

6. ΑΠΟΥΣΙΕΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή ευθύνεται εξ ολοκλήρου ο κηδεμόνας του. Ο Καθηγητής -Υπεύθυνος Τμήματος ενημερώνει τον κηδεμόνα με κάθε πρόσφορο μέσο για τις απουσίες του μαθητή.

Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

- α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),
- β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια.

Για ειδικές περιπτώσεις απουσιών (π.χ. λόγω νοσηλείας σε νοσοκομείο ή συμμετοχής σε αθλητικές εκδηλώσεις ή χρόνιων παθήσεων, πανδημίες κ.α.), θα πρέπει να υπάρξει συνεννόηση με τον καθηγητή Υπεύθυνο Τμήματος για την προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών ώστε οι συγκεκριμένες απουσίες να μην προσμετρήσουν στο όριο των απουσιών.

Ο γονέας/κηδεμόνας/ο-η ασκών-ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/τριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας. Η βεβαίωση αυτή μπορεί να χρησιμεύσει ως δικαιολογητικό για τις αντίστοιχες απουσίες. Μετά την ανωτέρω προθεσμία κανένα δικαιολογητικό υποβαλλόμενο εκπρόθεσμα δεν γίνεται δεκτό σε καμία περίπτωση. Κάθε βεβαίωση υποβάλλεται μαζί με αίτηση και καταχωρίζεται στο πρωτόκολλο απαραίτητως.

Για τη δικαιολόγηση απουσιών δύο (2) ημερών λόγω ασθένειας ή άλλων σοβαρών οικογενειακών λόγων αρκεί υπεύθυνη δήλωση του γονέα/κηδεμόνα/του-της ασκούντος- ούσας την επιμέλεια του/της μαθητή/τριας, και προσκομίζεται από τον ίδιο/τη ίδια ή αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών μετά τη επάνοδο του/της μαθητή/τριας στο Σχολείο. Με τον τρόπο αυτό τα ως άνω πρόσωπα **μπορούν να δικαιολογήσουν τις απουσίες μέχρι 5 (πέντε) ημέρες συνολικά** για όλο το διδακτικό έτος.

Δεν θεωρούνται δικαιολογημένες απουσίες, μεμονωμένες ή συνεχείς, μαθητών/τριων όταν πραγματοποιούνται χωρίς την άδεια της Διευθύντριας σε ώρες του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του Σχολείου. Δεν προβλέπεται η ανάθεση εργασίας σε μαθητή/τρια από την Διευθύντρια χωρίς την καταχώριση αδικαιολόγητης απουσίας.

7. ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η παραμονή των μαθητών/τριων στους χώρους του Σχολείου είναι υποχρεωτική για όλες τις ώρες λειτουργίας του. **Έξοδος μαθητών από τους σχολικούς χώρους χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.** Αν για κάποιο λόγο (απεργίες κ.α.) τα μαθήματα λήξουν νωρίτερα από την προβλεπόμενη ώρα λήξης του ωρολογίου προγράμματος, οι μαθητές/τριες μπορούν να ενημερώνουν τους γονείς τους από τα τηλέφωνα του σχολείου για την αποχώρησή τους. Στην περίπτωση που κάποιος κηδεμόνας επιθυμεί ο μαθητής/τρια να παραμένει στο χώρο του σχολείου πρέπει να ενημερώσει την διεύθυνση του σχολείου.

8. ΦΥΣΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΣ

Σε περίπτωση φυσικών καταστροφών εάν χρειαστεί να εκκενωθεί το σχολείο οι γονείς θα παραλαμβάνουν τα παιδιά τους από το προαύλιο του σχολείου. Επισυνάπτονται τα σχέδια εκκένωσης, η διαδικασία σειράς εκκένωσης και ο κύριος χώρος καταφυγής σε περίπτωση σεισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές.

Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τη Διευθύντρια του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

